

УТВЕРЖДАЮ

Директор MAOY гимназия

А.И.Шаповалов

30 августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О педагогическом совете

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения
гимназия имени маршала Г.К. Жукова города Белореченска
муниципального образования Белореченский район**

Белореченск

2023

ПОЛОЖЕНИЕ

О педагогическом совете

муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия имени маршала Г.К. Жукова города Белореченска муниципального образования Белореченский район

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический совет (педсовет) - главный коллегиальный, законодательно распорядительный орган управления школой.
- 1.2. Педсовет образуют сотрудники гимназии, занятые в образовательной деятельности (учителя, работники психологической службы, медицинские работники, социальные работники, администрация школы, директор/председатель). В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, представители учреждений, участвующих в финансировании школы. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 1.3. Каждый педагог, работающий в гимназии, с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педсовета.
- 1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:
 1. Закон об образовании Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
 2. Конвенция о правах ребенка;
 3. Конституция и законы Российской Федерации;
 4. Инструкции, приказы, распоряжения Департамента образования, управления образования мэрии города Белореченска;
 5. Устав гимназии, приказы, распоряжения директора гимназии, администрации;
 6. Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
 7. Настоящим положением.
- 1.5. Педагогический совет обсуждает планы работы образовательного учреждения, утверждает их: заслушивает информацию и отчеты работников учреждения, доклады представителей общественных организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по специфическим вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения; об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы деятельности образовательного учреждения.
- 1.6. Педагогический совет принимает решения о проведении итогового контроля по результатам учебного года; о допуске учащихся к экзаменам; освобождении обучающихся от экзаменов на основании представленных документов, определенных Положением об

экзаменах: переводе учащихся в следующий класс или оставлении их на повторный курс обучения; выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении Грамотами, Похвальными листами.

1.7. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.

1.8. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть, в соответствии с задачами, определенными планом работы образовательного учреждения.

1.9. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

1.10. Организацию работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

1.11. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит это до сведения учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны, рассмотрев такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

2. Задачи педагогического совета.

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.2. Направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной работы.

2.3. Использование на практике достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.4. Решение процедурных вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, усвоивших государственный стандарт образования, определенный лицензией данного учреждения.

2.5. Анализ деятельности всех участников педагогического совета и всех служб школы.

2.6. Выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития школы.

3. Функции педагогического совета

3.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- участвует в обсуждении Программы развития гимназии;
- разрабатывает и принимает образовательные программы и программы учебных дисциплин;
- обсуждает и утверждает планы учебной и внеурочной работы гимназии;
- разрабатывает общие правила организации режима учебно-воспитательного процесса (расписание занятий) в гимназии;
- разрабатывает и принимает годовые учебные графики;
- осуществляет мероприятия по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;
- принимает годовой план приема и выпуска учащихся;
- принимает решение о переводе учащегося на следующий год обучения согласно этапам обучения выбранной образовательной программы;
- разрабатывает правила внутреннего распорядка для учащихся гимназии;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации.

4. Организация деятельности.

- 4.1. Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в учебную четверть.
- 4.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы гимназии с учетом нерешенных проблем.
- 4.3. Работой педагогического совета руководит председатель/директор гимназии.
- 4.4. Решения педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.
- 4.5. Наряду с общим педагогическим советом могут собираться малые педагогические советы для решения вопросов, касающихся педагогов определенной группы.
- 4.6. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

5. Документация и отчетность.

- 5.1. Заседания и решения педагогического совета протоколируются.

На заседаниях педагогического совета ведется протокол, оформляемый в книгу протоколов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, выпуск оформляется списочным составом. Книга протоколов педагогического совета постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

6. Права и ответственность педагогического совета.

6.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

6.2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение планов работы гимназии;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования, о защите прав детства;

За утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.